

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол ПК
от 02.02.2024г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУДО ЦВР
от 22.02.2024г. № 86

ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ
В ОБЪЕДИНЕНИИ «ПАРИКМАХЕРСКОЕ ИСКУССТВО» ДЛЯ
ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ИОТ –017-2024)

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда при проведении занятий в объединении «Парикмахерское искусство» (далее - инструкция по охране труда) разработана в соответствии с приказом Минтруда России от 29.10.2021г. № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28.01.2021г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция разработана в целях обеспечения безопасности труда педагога дополнительного образования (далее - педагог) при проведении занятий в объединении «Парикмахерское искусство» и сохранения жизни и здоровья при выполнении им трудовых обязанностей. Инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы педагога, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ в кабинете, иных помещениях и на территории организации, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.

1.3. К выполнению обязанностей педагога допускаются лица:

1.3.1. имеющие образование и стаж работы, соответствующие требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;

1.3.2. соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.4. Педагог при приеме на работу проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте (если его должность не входит в утвержденный Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций.

1.5. Педагог должен пройти инструктаж по охране труда, обучение и проверку знаний, методов и приемов оказания первой помощи пострадавшим, инструктаж по правилам пожарной безопасности и электробезопасности с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.6. Педагог в целях выполнения требований охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- организовывать в строгом соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм работу детских объединений, совместную деятельность обучающихся, воспитательные мероприятия;
- проводить работу по ознакомлению обучающихся с правилами дорожного движения, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- знать правила эксплуатации и требования безопасности при работе с ЭСО (персональным компьютером, мультимедийным проектором) и иной оргтехникой;
- знать способы рациональной организации рабочего места;
- иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ с использованием ЭСО и оргтехники, знать основные способы защиты от их воздействия;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав учреждения;

- соблюдать установленные режимы труда и отдыха, трудовую дисциплину;

- соблюдать должностную инструкцию педагога дополнительного образования.

1.7. Опасные и (или) вредные производственные факторы, которые могут воздействовать в процессе работы на педагога, отсутствуют.

1.8. Перечень профессиональных рисков и опасностей:

1.8.1. нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;

1.8.2. травмирование при неосторожном обращении с колюще-режущими инструментами (шпильки, закладки, расчески и т.д.);

1.8.3. травмирование при неосторожном обращении с электронагревательными инструментами (фен, щипцы для волос);

1.8.4. зрительное утомление при длительной работе с документами, на персональном компьютере (ноутбуке);

1.8.5. травмирование в помещениях и на территории учреждения посредством детских шалостей;

1.8.6. поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей;

1.8.7. поражение электрическим током при использовании неисправных ЭСО, оргтехники, музыкальной аппаратуры, при отсутствии заземления/зануления;

1.8.8. поражение электрическим током при использовании кабелей питания с поврежденной изоляцией, несертифицированных и самодельных удлинителей;

1.8.9. снижение общего иммунного состояния организма вследствие продолжительного воздействия на педагога электромагнитного излучения при работе с оргтехникой;

1.8.10. эмоциональные перегрузки.

1.9. В случае травмирования уведомить директора любым доступным способом в ближайшее время. В случае неисправности ЭСО, оргтехники, звуковой и музыкальной аппаратуры, мебели сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части (или завхозу) и не использовать до устранения недостатков и получения разрешения.

Педагог дополнительного образования сообщает директору о полученных во время работы микротравмах (ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и порезы и т.д.), которые не привели к расстройству здоровья или временной нетрудоспособности. Данные травмы отмечаются в журнале регистрации микротравм, расследуются для предотвращения случаев повторного травмирования, не учитываются как случаи производственного травматизма.

1.10. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм педагог дополнительного образования должен:

- оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета;
- соблюдать правила ношения спецодежды, правила личной гигиены,
- содержать в чистоте рабочее место;
- не допускать приема пищи на рабочем месте, проветривать рабочее помещение;
- соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

1.11. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.12. Педагог, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда в образовательной организации, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Педагог МУДО ЦВР должен приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и получения травмы.

2.2. Проверить окна в учебном кабинете на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

2.3. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в учебном кабинете (зале) для проведения занятий и убедиться в исправности электрооборудования:

2.3.1. осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;

2.3.2. убедиться в достаточном освещении рабочего места;

2.3.3. коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.4. Убедиться в свободности выхода из кабинета, проходов, в наличии первичных средств пожаротушения (если огнетушители в кабинете предусмотрены планом эвакуации), срока их пригодности и доступности.

2.5. Убедиться в безопасности своего рабочего места:

- проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности;

- проверить плотность подведения кабелей питания к системному блоку и монитору, оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания;
- проверить правильность подключения оборудования в электросеть;
- надеть спецодежду (при необходимости);
- подготовить рабочее место к работе, убрать все лишнее;
- осмотреть инструмент и необходимые для занятия принадлежности;
- проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши;
- убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторе и системном блоке компьютера, иной оргтехнике;
- убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном положении рабочих документов, папок.

2.6. Провести проверку работоспособности персонального компьютера (ноутбука), удостовериться в полной исправности оргтехники. При необходимости провести необходимую регулировку монитора, протереть экран монитора с помощью специальных салфеток.

2.7. Провести осмотр санитарного состояния помещения для проведения занятий, а также оценить покрытие пола, которое не должно быть сырым, иметь дефекты и повреждения.

2.8. Перед проведением занятий выполнить сквозное проветривание учебного кабинета в соответствии с показателями продолжительности, указанными в СанПиН 1.2.3685-21, открыв окна и двери.

2.9. Перед осуществлением работы провести проверку работоспособности и удостовериться в исправности персонального компьютера и оргтехники, иных электроприборов.

2.10. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Во время работы педагогу необходимо соблюдать порядок и чистоту в учебном кабинете, не загромождать свое рабочее место, выходы и подходы к первичным средствам пожаротушения любыми посторонними предметами.

3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3. При проведении занятий провести с детьми соответствующие целевые инструктажи с записью в журнале, обучить безопасным правилам работы.

3.4. Применять необходимые средства индивидуальной защиты, использовать их при работах, для которых они предназначены.

3.5. Парикмахерское оборудование и инструменты применять только в исправном состоянии, соблюдая правила эксплуатации и безопасности, утверждённые методики.

3.6. Использовать парикмахерское оборудование и инструменты только по их прямому назначению, в строгом соответствии с инструкциями по эксплуатации.

3.7. Набор парикмахерских инструментов должен находиться в специальном плотно закрытом мешке или футляре с отделениями для каждого инструмента

3.8. Рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения.

3.9. Ножницы необходимо хранить в чехле, в строго определенном месте, класть их сомкнутыми острыми концами от себя, передавать друг другу ручками (кольцами) вперед, после каждого применения промыть под проточной водой и дезинфицировать.

3.10. Педагог должен следить, чтобы концы расчески не были острыми и не имели заусенцев.

3.11. Инструменты для расчесывания необходимо очистить от загрязнения при помощи воды и мыла, после чего их дезинфицировать.

3.12. При работе обучающихся с феном следует следить за тем, чтобы волосы не попадали в отверстие для всасывания воздуха и не наматывались на ось вентилятора.

3.13. Парикмахерское белье (салфетки, полотенца, пеньюары) должно быть чистыми и храниться в отдельно отведенном месте.

3.14. Соблюдать правила безопасности при использовании обучающимися косметических средств (шампунь, маски, краски и т. д.).

3.15. Следить за тем, чтобы во время работы, обучающиеся не отвлекались и не размахивали острыми предметами.

3.16. Поддерживать дисциплину и порядок во время занятий, исключать конфликтные ситуации во время занятий, не разрешать обучающимся самовольно уходить из кабинета без разрешения педагога, не оставлять обучающихся одних без контроля.

3.17. После каждого занятия в отсутствие обучающихся проветривать учебный кабинет, руководствуясь показателями продолжительности, указанными в СанПиН 1.2.3685-21.

3.18. При проведении занятий и мероприятий с детьми соблюдать установленную их продолжительность, в зависимости от возраста.

3.19. В перерывах между занятиями, мероприятиями в отсутствие детей периодически осуществлять проветривание помещения, при этом окна фиксировать в открытом положении крючками или ограничителями при наличии их.

3.20. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

3.21. Звуковую аппаратуру, персональный компьютер (ноутбук) и иные ЭСО, оргтехнику использовать только в исправном состоянии и в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

3.22. При использовании ЭСО выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране.

Выключать или переводить в режим ожидания электронные средства обучения, когда их использование приостановлено или завершено.

3.23. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети ЭСО, средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы.

3.24. Клавиатуру и мышь ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

3.25. При длительной работе с документами, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

3.26. Не использовать в помещениях учреждения переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители.

3.27. При использовании электрических приборов следить, чтобы его провод не соприкасался с металлическими, горячими, влажными и масляными поверхностями или предметами.

3.28. При перерывах в работе с электрическим прибором ставить его на термоизоляционную подставку.

3.29. Во избежание ожога рук не касаться горячих металлических частей электрических приборов.

3.30. Электрооборудование и электроинструменты должны:

- быстро включаться и отключаться от электросети;
- быть безопасными в работе;
- напряжение должно быть не выше 220 В.

3.31. При использовании ЭСО, оргтехники, звуковой аппаратуры и иных электроприборов педагогу запрещается:

- смотреть прямо на луч света, исходящий из проектора; прежде чем повернуться к аудитории лицом, необходимо отступить от экрана (интерактивной доски) в сторону;
- прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть;
- включать в электросеть и отключать от неё приборы, подключать комплектующие составляющие приборов мокрыми и влажными руками;
- допускать попадания влаги на поверхности используемых электроприборов;
- нарушать последовательность включения и выключения ЭСО и оргтехники, звуковой аппаратуры, технологические процессы;
- выполнять выключение рывком за шнур питания;
- передвигать включенные в электрическую сеть электроприборы;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть приборы;
- прикасаться к кабелям питания с поврежденной изоляцией;

- сгибать и заземлять кабели питания;
- оставлять без присмотра включенные электроприборы.

3.32. Педагогу необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории:

3.32.1. во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;

3.32.2. ходить по коридорам и лестницам, придерживаясь правой стороны, осторожно и не спеша;

3.32.3. не ходить по мокрому полу;

3.32.4. при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться за перила, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки;

3.32.5. обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории, обходить их и остерегаться падения;

3.32.6. не проходить ближе 1,5 метра от стен учреждения.

3.33. Соблюдать инструкцию по охране труда для педагога дополнительного образования, установленный режим рабочего времени (труда) и времени отдыха, при проведении учебных, воспитательных и культурно-массовых мероприятий руководствоваться инструкцией по охране труда.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Не допускается педагогу приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током, вследствие неисправности ЭСО, иллюминации, музыкальной и звуковой аппаратуры и иных электроприборов, шнуров питания;
- возникновение неисправности электроприборов;
- прорыв системы отопления, водоснабжения из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом директору учреждения.

4.4. При поражении электрическим током оказать пострадавшему первую помощь, при отсутствии у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или непрямой массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4.5. Педагог обязан немедленно известить директора:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников учреждения;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.6. При возникновении неисправности звуковой аппаратуры, ЭСО и

оргтехники (посторонний шум, дым, искрение и запах гари) необходимо прекратить с ними работу и обесточить, сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части (или завхозу) и использовать только после выполнения ремонта (получения нового) и получения разрешения.

4.7. В случае возникновения технической неисправности парикмахерского оборудования педагог должен остановить занятие, изъять данное оборудование или ограничить к нему доступ, и не использовать его в образовательной деятельности до полного устранения неисправностей и получения разрешения заместителя директора по административно-хозяйственной части.

4.8. В случае получения травмы педагог должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора учреждения (при отсутствии иное должностное лицо). При получении травмы иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103) и сообщить о происшествии директору и родителям (законным представителям) пострадавшего. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) - фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

4.9. В случае возникновения задымления или возгорания в учебном кабинете или ином помещении, педагог должен немедленно прекратить работу, вывести обучающихся (в первую очередь), родителей из помещения - опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101), вручную задействовать АПС (если не сработала), сообщить директору учреждения. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью детей и взрослых принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения. При использовании порошкового огнетушителя не направлять в сторону людей струю порошка.

4.10. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в учебном кабинете или ином помещении проведения занятий педагогу необходимо вывести детей из помещения и оперативно сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной части (или завхозу).

4.11. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться **Планом эвакуации, Инструкцией для директора, заместителей директора и сотрудников учреждения МУДО ЦВР о порядке действий при возникновении угрозы и совершении террористических актов, Инструкцией в случае возникновения чрезвычайной ситуацией.**

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. По окончании работы педагогу необходимо выключить все ЭСО и

оргтехнику, звуковую и музыкальную аппаратуру, обесточить ее отключением из электросети.

5.2. Отключить парикмахерское оборудование от сети.

5.3. Проверить наличие рабочего инструмента и привести в порядок рабочее место.

5.4. Удостовериться, что помещение учебного кабинета (иного помещения) приведено в пожаробезопасное состояние.

5.5. Проветрить учебный кабинет или иное помещение для проведения занятий.

5.6. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения.

5.7. Снять спецодежду, закрыть окна, тщательно вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

5.8. Сообщить директору о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

5.9. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

Инструкцию разработал зам. директора по безопасности: Я.И.Гречка